



AZEMAD GROUP

CÓDIGO DE ÉTICA E DE CONDUTA

Azemad, Lda

Rua Maria Conceição Santos, nº 93
3720-215 Oliveira de Azeméis
Portugal

Índice

1.	Apresentação.....	3
2.	Objetivos principais do Código	3
3.	Missão, Visão e Valores	4
4.	Responsabilidade Social e Desenvolvimento Sustentável	4
5.	Cumprimento de todos os Requisitos Legais	5
5.1	Responsabilidade da gestão	5
5.2	Cumprimento da Legislação Aplicável	6
5.3	Comércio Internacional.....	6
6.	Integridade no relacionamento com os stakeholders	6
6.1	Clientes.....	6
6.2	Fornecedores.....	7
6.3	Autoridades Públicas	8
6.4	Colaboradores	8
6.5	Concorrência	10
7.	Comunicação com as partes interessadas relevantes	11
7.1	Partilha de informações da Azemad	11
7.2	Informações privilegiadas ou não-públicas	11
7.3	Divulgações públicas	11
7.4	Comunicação externa	11
7.5	Direitos de autor.....	12
8.	Integridade nas relações laborais e normas do trabalho	12
8.1	Trabalho Infantil e Trabalho Forçado.....	12
8.2	Relação de emprego	12
8.3	Horário de Trabalho	12
8.4	Remuneração	13
8.5	Privacidade dos funcionários	13
8.6	Assédio e abuso do poder	13
8.7	Preconceito e Discriminação.....	13
8.8	Combate à Corrupção.....	14
8.9	Emprego, atividades ou serviços externos à empresa	14
8.10	Saúde, Segurança e Meio Ambiente	14
8.11	Fornecimento de instalações sanitárias adequadas e áreas de alimentação.....	15
9.	Termo de responsabilidade e compromisso de adesão ao Código de Ética e de Conduta da Azemad	15
10.	Divulgação do presente Código.....	16
11.	Canal de Denúncia Interna	16
12.	Incumprimento	17

1. Apresentação

A Azemad é uma empresa com mais de 50 anos de história, fundada em 1966, especializada na transformação de madeira. Ao longo dos anos, consolidou-se como uma referência no setor, combinando técnicas artesanais com um design moderno e inovador.

Atualmente, a Azemad opera através de duas marcas distintas:

1. **Wooliv** – Mobiliário de alta gama, com foco no design exclusivo e sofisticado, incluindo soluções sob medida para o setor hoteleiro através da **Wooliv Projects**.
2. **Azemad Sport** – Produção de equipamentos desportivos, nomeadamente de hóquei em patins, conhecidos pela sua qualidade, durabilidade e desempenho. É uma marca de confiança para profissionais e praticantes da modalidade.

A Azemad aposta na inovação e sustentabilidade, investindo em novas tecnologias para garantir a qualidade e a excelência dos seus produtos. Com presença em importantes feiras internacionais de design, como a **Salone del Mobile** em Milão e a **Maison & Objet** em Paris, a empresa tem um forte foco no mercado global, mantendo sempre as suas tradições artesanais.

2. Objetivos principais do Código

O Código de Ética e de Conduta da Azemad define os princípios e valores que orientam as ações das marcas do grupo, estabelecendo normas éticas e deontológicas para todos os colaboradores no relacionamento com clientes, fornecedores e demais partes interessadas. Este Código reflete o compromisso da Azemad com a integridade, promovendo um ambiente de trabalho responsável, transparente e respeitador em todas as suas operações e relações comerciais.

O Código aplica-se também a entidades terceiras contratadas ou que atuem em nome da Azemad, sempre que a empresa possa ser responsabilizada pelas suas ações. O objetivo deste Código é:

- a) **Divulgar os princípios e valores da Azemad**, assim como as regras éticas que devem orientar o comportamento dos colaboradores, incentivando a adoção desses valores por todos os parceiros de negócios;
- b) **Promover a aplicação dos princípios e normas do Código**, incentivando a prática de valores como o respeito, a transparência e a integridade em todas as interações;

c) Reforçar a imagem institucional da Azemad, destacando-se pela competência, excelência, inovação, responsabilidade social e compromisso com a sustentabilidade, solidificando a sua reputação no mercado e nas relações com os stakeholders.

3. Missão, Visão e Valores

Missão:

A missão da Azemad é desenvolver produtos de excelência, combinando inovação e design, com o objetivo de melhorar a qualidade de vida dos seus clientes. A empresa dedica-se a encontrar soluções à medida de cada projeto, garantindo que respondem eficazmente às necessidades específicas de quem as utiliza e geram um impacto positivo no seu dia a dia.

Visão:

A visão da Azemad é ser uma referência global, reconhecida pela qualidade e inovação nos setores de mobiliário e decoração, bem como no desenvolvimento de equipamentos desportivos, especialmente para hóquei em patins. A empresa quer continuar a elevar os seus padrões de qualidade, consolidando-se como líder no mercado nacional e internacional. No mobiliário, a Azemad pretende ser sinónimo de design sofisticado e soluções personalizadas, enquanto, no hóquei em patins, busca manter-se como a marca número 1 no mundo.

Valores:

A Azemad é guiada por valores de excelência, inovação e responsabilidade. A empresa compromete-se a proporcionar uma experiência transparente, focada na satisfação dos clientes e no seu bem-estar. A sustentabilidade e a responsabilidade social são prioritárias, integrando práticas ambientais responsáveis em todos os seus processos. A Azemad valoriza a confiança, seriedade, cumprimento de prazos e o equilíbrio entre tradição e inovação, formando a base sólida para o seu sucesso contínuo.

4. Responsabilidade Social e Desenvolvimento Sustentável

Para a Azemad, a responsabilidade social e o desenvolvimento sustentável são princípios essenciais que orientam as suas ações e estratégias. A empresa compromete-se a:

- Agir conforme os princípios do desenvolvimento sustentável, nas suas vertentes económica, social e ambiental;
- Assumir a responsabilidade social nas comunidades onde opera, contribuindo ativamente para o seu progresso e bem-estar;
- Mitigar os impactos ambientais das suas atividades, promovendo práticas que protejam o meio ambiente e incentivem a sustentabilidade;

- Promover e incentivar as melhores práticas ambientais entre colaboradores, clientes e fornecedores, incluindo a prevenção de resíduos, a sua correta segregação para maximização da valorização, a prevenção da poluição e o uso eficiente dos recursos naturais, como a água e a energia.

Responsabilidade na defesa e proteção do meio ambiente

A Azemad adota uma postura participativa e cooperativa nas suas relações, apoiando iniciativas que estejam alinhadas com as suas atividades e que contribuam para a preservação do meio ambiente. A empresa compromete-se a promover, junto dos seus clientes e fornecedores, o respeito pelas normas de saúde e higiene em vigor.

Contribuição para o desenvolvimento sustentável

A Azemad age com rigor e integridade na realização da sua missão e nas interações com os diversos stakeholders. A empresa desenvolve as suas atividades com base em valores éticos e deontológicos, alinhando-se às melhores práticas e procedimentos, sempre incorporando critérios de sustentabilidade. Nas suas relações com terceiros, a Azemad respeita o equilíbrio ecológico, evita desperdícios e a poluição, e promove a utilização responsável dos recursos.

Consciência Ambiental e Alterações Climáticas

A Azemad adota uma estratégia integrada para enfrentar os desafios das mudanças climáticas, focando-se na compreensão do impacto da sua pegada ecológica e na promoção de uma política ambiental responsável.

5. Cumprimento de todos os Requisitos Legais

A Azemad subscreve os princípios fundamentais dos Direitos Humanos e Sociais, rejeitando qualquer forma de discriminação, seja por sexo, raça, etnia, religião, afiliação partidária ou qualquer outro motivo. A empresa promove a igualdade de oportunidades, garantindo a integridade e dignidade de todos os seus colaboradores no ambiente de trabalho. Também, são realizados periodicamente testes de resistência, durabilidade e segurança para garantir que os produtos oferecidos não apresentam riscos aos consumidores.

5.1 Responsabilidade da Gestão

Na Azemad, todos os líderes devem demonstrar, através das suas ações, o compromisso com os valores da empresa. Devem, ainda, criar um ambiente de trabalho onde o cumprimento das normas de conduta seja a regra, e o comportamento ético, a norma. Todos os colaboradores da Azemad devem respeitar os valores e princípios da empresa.

5.2 Cumprimento da Legislação Aplicável

Os colaboradores da Azemad devem cumprir todas as leis, regulamentos e políticas da empresa, especialmente no que diz respeito ao ambiente de trabalho. Não há justificativas ou pressões que possam justificar o não cumprimento da lei. Não é permitido solicitar a consultores, representantes ou subcontratados que violem a lei.

5.3 Comércio Internacional

A Azemad segue a legislação europeia aplicável, bem como as leis e regulamentos locais, no processo de importação e exportação de produtos, informações ou tecnologia. A empresa garante que todas as suas operações de comércio internacional cumprem as normas legais em vigor nas regiões onde atua, assegurando a conformidade e a transparência em todas as transações.

6. Integridade no relacionamento com os stakeholders

6.1 Clientes

Todos os colaboradores e órgãos sociais da Azemad, independentemente do nível hierárquico, devem ter como objetivo principal a construção de uma relação de empatia e confiança com os clientes, oferecendo a melhor proposta de valor e assegurando a sua plena satisfação. No relacionamento com os clientes, é essencial que os colaboradores cumpram os seguintes compromissos:

- **Merecer a confiança do cliente** através de um atendimento de excelência, demonstrando profissionalismo, dedicação e boa-fé em todas as interações;
- **Informar com transparência e verdade**, especialmente em meios publicitários e de comunicação, para garantir que as informações sejam claras e precisas;
- **Adotar uma postura comprometida com a qualidade no serviço**, respeitando os princípios de diversidade, equidade e inclusão;
- **Tratar os clientes com respeito, lealdade e eficiência**, garantindo que as suas necessidades sejam atendidas de forma atempada e satisfatória;
- **Garantir igualdade de tratamento** a todos os clientes, cumprindo as condições acordadas e os compromissos assumidos, para manter a confiança contínua;
- **Proteger a privacidade e confidencialidade** das informações dos clientes, assegurando a integridade das mesmas em todos os momentos.

6.2 Fornecedores

A Azemad compromete-se a garantir que todas as suas decisões de compra sejam baseadas na melhor **relação entre custo/benefício**, considerando fatores como o preço, desempenho, tempo de entrega, qualidade dos materiais e boas práticas ambientais. A conduta na área de compras é guiada por princípios de responsabilidade, integridade e transparência, assegurando que todas as aquisições sejam feitas de forma ética, justa e eficiente.

Os princípios a seguir são os seguintes:

- **Responsabilidade na Seleção:** A Azemad seleciona prestadores de serviços e fornecedores com base em critérios claros, justos e imparciais, respeitando as regras de concorrência e garantindo que os fornecedores cumpram as normas de conduta da empresa;
- **Solicitação de Propostas em Regime de Concorrência:** A Azemad solicita propostas de diferentes fornecedores sempre que possível, garantindo um processo competitivo e transparente;
- **Verificação da Situação do Fornecedor:** A Azemad verifica a situação financeira e legal dos fornecedores, garantindo que estejam em conformidade com as exigências legais e financeiras. Todos os fornecedores devem ser aprovados pelo responsável de compras, assegurando que cumpram os padrões de qualidade e conduta exigidos pela empresa. A Azemad não contrata fornecedores que ofereçam produtos ou serviços que envolvam riscos de segurança, violem leis ou regulamentações, utilizem mão-de-obra infantil ou trabalho forçado, ou façam uso de punições físicas para disciplinar colaboradores;
- **Verificação das Exigências de Qualidade e Serviço:** A Azemad assegura que os fornecedores cumpram regularmente os requisitos de qualidade e nível de serviço, garantindo a satisfação e conformidade com os padrões estabelecidos.
- **Clareza Contratual:** Todos os contratos devem especificar claramente os serviços a serem prestados, os produtos a serem fornecidos, as condições de pagamento e as taxas ou honorários aplicáveis, evitando ambiguidades ou interpretações erradas;
- **Verificação das Faturas:** As faturas devem corresponder de forma clara e precisa aos bens e serviços fornecidos, sendo cuidadosamente verificadas antes de qualquer pagamento;
- **Evitar Práticas de Reciprocidade ou Troca de Favores:** A Azemad evita acordos que envolvam reciprocidade ou troca de favores, garantindo que as relações comerciais sejam sempre baseadas no mérito e na conformidade com as normas;

- **Integridade:** A Azemad mantém relações com os seus parceiros de negócios com lealdade e boa-fé, estabelecendo uma comunicação clara e objetiva para consolidar relações de confiança duradouras;
- **Transparência:** A Azemad adota práticas empresariais transparentes, guiadas por princípios de racionalidade económica e eficácia. Não tolera qualquer forma de abuso, suborno, corrupção ou branqueamento de capitais, garantindo que todas as transações sejam realizadas de forma justa e ética.

6.3 Autoridades Públicas

A Azemad adota uma postura de total cooperação com as autoridades públicas e entidades de fiscalização, fornecendo toda a informação solicitada de forma transparente e dentro dos limites legais. A empresa mantém uma atitude independente em relação às instituições públicas e partidos políticos, sem financiar partidos ou organizações políticas, respeitando as relações de natureza profissional. A colaboração com as autoridades visa melhorar o ambiente jurídico em que a empresa atua.

6.4 Colaboradores

Normas de Conduta da Azemad

- **Desenvolvimento Pessoal e Progressão Profissional:** A Azemad valoriza o desenvolvimento contínuo dos seus colaboradores, promovendo a formação como elemento chave para o desempenho e motivação. As políticas de seleção, remuneração e progressão são baseadas no mérito e boas práticas de mercado;
- **Diversidade, Equidade e Inclusão:** A Azemad promove um ambiente de trabalho inclusivo, respeitando os princípios de diversidade e garantindo a igualdade de oportunidades para todos. Não são tolerados comportamentos discriminatórios por motivo de género, idade, etnia, religião, orientação sexual ou qualquer outro critério. A empresa valoriza a diversidade como fator de inovação e busca a inclusão em todas as suas ações;
- **Assédio:** A Azemad não tolera qualquer forma de assédio, seja moral, sexual, verbal ou físico. Comportamentos que constroem, perturbam ou criam um ambiente hostil, degradante ou humilhante não são aceites. A empresa também não tolera abusos de poder. Esta política aplica-se a situações internas (entre colaboradores e membros da organização) e externas (com clientes, fornecedores e parceiros). Comportamentos de desrespeito, intimidação, violência física ou ameaças são inaceitáveis, independentemente do contexto;
- **Suborno ou Corrupção:** A Azemad repudia qualquer prática de suborno ou corrupção, seja por quem oferece ou aceita benefícios indevidos, ou por outras formas de influência imprópria. A empresa não

tolera a oferta ou aceitação de benefícios que visem influenciar comportamentos em detrimento da ética e da integridade;

- **Higiene e Segurança:** A Azemad compromete-se a proporcionar um ambiente de trabalho seguro e saudável, promovendo o bem-estar de todos os colaboradores e assegurando o cumprimento das leis e normas de saúde e segurança aplicáveis;
- **Participação:** A Azemad incentiva a participação ativa dos colaboradores no processo decisório e na partilha de ideias inovadoras. A comunicação aberta, o envolvimento e a colaboração são considerados essenciais para o desenvolvimento do grupo e para a criação de soluções eficazes;
- **Criação de Valor:** A Azemad orienta as suas ações para a criação de valor sustentável a longo prazo, respeitando os princípios de responsabilidade social, corporativa e ambiental.

Normas de Conduta dos(as) Colaboradores(as)

- **Desenvolvimento Pessoal:** Os colaboradores devem atualizar continuamente os seus conhecimentos e competências e participar nas oportunidades de formação profissional oferecidas pela empresa, visando o seu desenvolvimento constante;
- **Inovação e Iniciativa:** Os colaboradores devem adotar uma postura proativa e comprometida, implementando soluções inovadoras e superando as expectativas criadas por soluções tradicionais, com o intuito de atingir os objetivos coletivos;
- **Relacionamento Interpessoal:** A relação entre colaboradores e órgãos sociais deve ser pautada pelo respeito mútuo, lealdade, cooperação, honestidade e clareza na comunicação, visando a excelência nos resultados coletivos;
- **Integridade e Lealdade:** É proibido o uso da posição hierárquica, da imagem, do nome ou das marcas da Azemad para fins pessoais ou para benefício de terceiros. No desempenho das suas funções, os colaboradores devem atuar com integridade, respeito e dignidade, zelando sempre pela reputação e prestígio da empresa;
- **Responsabilidade:** Os colaboradores devem exercer as suas funções de maneira responsável e profissional, protegendo os bens da empresa através de um uso racional e sensato dos recursos, e zelando pela boa administração dos mesmos;
- **Confidencialidade:** Os colaboradores estão obrigados a manter a confidencialidade das informações obtidas no exercício das suas funções, não podendo utilizá-las para benefício próprio ou de terceiros.

- **Informação Privilegiada e Abuso de Informação:** Os colaboradores com acesso a informações privilegiadas devem manter o sigilo, sendo expressamente proibido o uso ou divulgação da informação para benefício próprio ou de terceiros;
- **Sustentabilidade:** A Azemad está comprometida com a sustentabilidade em todas as suas práticas. Todos os colaboradores têm a responsabilidade de contribuir ativamente para o avanço sustentável da empresa, promovendo um futuro melhor para o planeta e para as pessoas;
- **Conflito de Interesses:** Os colaboradores devem abster-se de participar em decisões que envolvam organizações com as quais tenham vínculos de parentesco ou amizade. Em caso de conflito de interesses, devem informar imediatamente o superior hierárquico;
- **Não Concorrência:** Os colaboradores não devem envolver-se em atividades concorrentes às desenvolvidas pela Azemad, garantindo que os seus interesses pessoais não entrem em conflito com os da empresa.

Proteção do Património

O património da Azemad destina-se exclusivamente ao uso profissional, sendo proibida a sua utilização para fins pessoais ou de terceiros. Compete a todos os colaboradores da Azemad garantir a proteção e a preservação dos ativos físicos, financeiros e intelectuais da empresa, utilizando-os de forma eficiente e de acordo com as diretrizes estabelecidas. Sempre que possível, devem adotar práticas que assegurem a segurança e a conservação desses recursos.

Os colaboradores devem cumprir rigorosamente as normas de segurança para prevenir incidentes que possam comprometer os ativos da Azemad. Além disso, devem zelar pelos recursos financeiros da empresa com a máxima diligência, protegendo-os contra perda, roubo ou uso indevido.

6.5 Concorrência

A Azemad respeita integralmente as normas legais e os critérios de mercado, promovendo uma concorrência justa e saudável. O relacionamento com os concorrentes é baseado em princípios de cordialidade, respeito mútuo e transparência.

A Azemad evita qualquer prática que possa prejudicar, distorcer ou restringir a concorrência de forma significativa, garantindo que todas as suas ações estejam em conformidade com as regras estabelecidas e com os padrões éticos do mercado. Manter uma postura respeitosa e cordial nas interações com os concorrentes é fundamental para promover um ambiente competitivo saudável, contribuindo para o desenvolvimento do setor e o bem-estar de todas as partes envolvidas.

7. Comunicação com as partes interessadas relevantes

7.1 Partilha de informações da Azemad

A Azemad valoriza a partilha de informações com fornecedores e clientes externos, desde que não seja ilegal nem contrária às práticas empresariais ou comerciais. Quando for necessário divulgar informações proprietárias da Azemad a pessoas externas à empresa, será estabelecido um acordo formal de confidencialidade e não divulgação. Este acordo visa garantir que os fluxos de informações sejam controlados e protegidos adequadamente, assegurando que os dados sensíveis da empresa sejam tratados com o devido cuidado e respeito pelas partes envolvidas.

7.2 Informações privilegiadas ou não-públicas

Os colaboradores da Azemad devem abster-se de utilizar informações confidenciais em benefício próprio, assim como de fornecer ou divulgar informações internas a pessoas externas à empresa. A proteção e o uso adequado dessas informações são fundamentais para garantir a integridade da empresa e manter um ambiente ético e justo em todas as interações comerciais.

7.3 Divulgações públicas

A Azemad compromete-se a garantir que todas as informações divulgadas publicamente, seja através de relatórios, documentos registados em órgãos governamentais ou outros meios, sejam completas, adequadas, precisas e atualizadas. Esta responsabilidade é de todos os colaboradores, incluindo os gestores, que participam na preparação desses documentos, desde a elaboração dos esboços até à revisão, assinatura ou validação das informações a serem divulgadas.

7.4 Comunicação externa

A Azemad implementa uma política de comunicação rigorosa, assente em padrões de ética, imparcialidade e transparência para com os meios de comunicação social, garantindo, ao mesmo tempo, o sigilo e a preservação da informação confidencial que se enquadra nos interesses da empresa. A empresa assegura a simetria no acesso à informação, respeitando integralmente as normas legais e regulamentares aplicáveis, evitando enganos, exageros ou a omissão de informação relevante. A Azemad evita a divulgação, para os meios de comunicação, de qualquer informação sobre a empresa e as suas atividades que não tenha sido previamente autorizada.

7.5 Direitos de autor

Diversos materiais utilizados nas atividades da Azemad são protegidos pelas leis. A reprodução, distribuição ou alteração desses materiais é expressamente proibida, salvo mediante autorização prévia do titular dos direitos. Exemplos de materiais frequentemente protegidos por direitos de autor incluem:

- Software
- Gravações de áudio e vídeo
- Livros, revistas e publicações especializadas
- Materiais utilizados em apresentações e formações
- Modelos de gestão e processos

A utilização desses materiais deve ser sempre realizada em conformidade com a legislação vigente em Portugal e com a devida autorização prévia.

8. Integridade nas relações laborais e normas do trabalho

8.1 Trabalho Infantil e Trabalho Forçado

A Azemad não aceita trabalho forçado, escravo ou em condições análogas, nem o uso de mão-de-obra infantil ou qualquer forma de exploração de crianças ou adolescentes.

8.2 Relação de emprego

A Azemad entrega a cada colaborador um contrato de trabalho por escrito, que deve especificar os termos e condições de emprego, incluindo os horários de trabalho, benefícios e a remuneração. Todas as disposições legais aplicáveis devem ser cumpridas, incluindo as resultantes de convenções coletivas e as normas laborais fundamentais da Organização Internacional do Trabalho para contratos de trabalho. Desta forma, a Azemad visa garantir a máxima proteção possível aos seus colaboradores.

8.3 Horário de Trabalho

A Azemad não obriga os colaboradores a trabalhar regularmente mais de 40 horas semanais, garantindo-lhes, no mínimo, dois dias de descanso em cada semana de trabalho. O horário de trabalho é das 8h às 17h20. Quanto ao trabalho suplementar, este é controlado através do sistema de picagem de ponto, com o registo mensal de “horas a mais”, as quais o colaborador pode utilizar em seu benefício, através de um banco de horas. O trabalho suplementar (horas extras) nunca excede as 12 horas semanais.

Durante os períodos de trabalho, são realizados os seguintes intervalos:

- **Intervalo da manhã:** por volta das 10h10, com duração de 10 minutos.

- **Intervalo da tarde:** por volta das 15h20, com duração de 10 minutos.

8.4 Remuneração

A Azemad define no contrato de trabalho estabelecido com o colaborador a política de remuneração, bem como o prazo para pagamento (consultar contrato de trabalho).

8.5 Privacidade dos funcionários

A Azemad respeita a privacidade dos colaboradores. As informações pessoais dos colaboradores são recolhidas e processadas exclusivamente por razões de ordem empresarial e sempre em conformidade com a legislação aplicável. O acesso a essas informações está restrito exclusivamente às pessoas com direito legal para as consultar, e apenas quando necessário para a execução do trabalho. Os profissionais que lidam com informações pessoais são regularmente alertados sobre a sua responsabilidade na proteção das mesmas.

Todos os colaboradores têm o direito de consultar e fazer comentários sobre as informações contidas nos seus registos pessoais, os quais são mantidos pela empresa. Podem ainda tomar outras providências em relação a esses registos, sempre que autorizado pelas leis nacionais aplicáveis à privacidade das informações.

8.6 Assédio e abuso do poder

Qualquer pessoa que se sinta discriminada, humilhada ou alvo de preconceito, práticas abusivas ou em situação de desrespeito por parte de colaboradores, terceiros, administradores, representantes, fornecedores ou prestadores de serviços da Azemad, deve comunicar o facto ao seu superior hierárquico direto ou com a gerência, utilizando os canais de contacto disponibilizados para o efeito.

8.7 Preconceito e Discriminação

A Azemad valoriza a diversidade em todas as suas relações. Assim, todos devem ser tratados com respeito, cordialidade e justiça por parte de colaboradores, terceiros, administradores, fornecedores, prestadores de serviços ou qualquer outra pessoa que represente a Azemad.

A Azemad não tolera discriminação ou preconceito de qualquer natureza, seja de género, raça, religião, idade, sexo, convicção política, nacionalidade, estado civil, orientação sexual, condição física ou qualquer outra. A empresa condena, igualmente, qualquer comportamento, seja através de gestos, linguagem ou contacto físico, que seja sexualmente coercivo, ameaçador ou abusivo.

Nos processos de recrutamento, seleção e promoção, os candidatos devem ser avaliados exclusivamente com base nas suas competências e na sua capacidade de atender e se adaptar às exigências do cargo, sendo rejeitadas decisões baseadas em preconceitos, favoritismos ou privilégios de qualquer natureza.

8.8 Combate à Corrupção

A Azemad não tolera qualquer forma de corrupção. A prática de atos corruptos é considerada uma violação das normas e diretrizes estabelecidas neste Código de Ética e de Conduta. A Azemad trabalha de forma contínua para garantir a eficiência e a eficácia nos seus negócios, respeitando os princípios da concorrência leal e atuando em conformidade com os mecanismos externos (leis, regulamentos, entre outros) e os mecanismos internos de combate à corrupção, assegurando a transparência como parte integrante do modelo de negócio.

8.9 Emprego, atividades ou serviços externos à empresa

Os empregos, atividades ou serviços externos à Azemad não podem interferir com o trabalho a ser realizado na empresa. Não é aceitável realizar serviços externos que, de alguma forma, criem um conflito com as funções desempenhadas na Azemad. Não é permitido vender produtos que concorram diretamente com a Azemad, mesmo que o colaborador atue como profissional autônomo.

8.10 Saúde, Segurança e Meio Ambiente

A Azemad compromete-se a não colocar em risco a saúde e a segurança dos seus colaboradores, seja para aumentar a produção ou os lucros. O objetivo principal da Azemad é garantir e manter um ambiente de trabalho seguro e saudável. Para isso, todas as regras e procedimentos de segurança estabelecidos devem ser rigorosamente seguidos em todas as áreas da empresa. O cumprimento das normas de saúde e segurança é da responsabilidade de todos os colaboradores. Estes devem relatar imediatamente qualquer situação que possa comprometer a segurança ou qualquer incidente que envolva a violação dessas normas.

A Azemad assegura a avaliação dos riscos no local de trabalho, incluindo para grávidas, lactantes ou mães recentes, com o objetivo de reduzir ou eliminar os riscos associados à sua saúde e segurança.

- **Proibição de substâncias ilícitas e uso impróprio de medicamentos:** É expressamente proibido o uso, porte ou transferência de substâncias ilegais nas instalações da empresa. Não é permitido trabalhar sob o efeito de álcool ou substâncias ilícitas. O uso impróprio de medicamentos no local de trabalho também não é permitido. A Azemad não permite que qualquer pessoa trabalhe sob o efeito de medicamentos que possam comprometer a segurança no ambiente laboral.
- **Proibição de violência e ameaças:** A Azemad proíbe a prática de atos violentos ou ameaças dentro das instalações da empresa. É igualmente proibido o porte ou uso de armas. A empresa compromete-se a manter um ambiente de trabalho livre de qualquer forma de violência, intimidação ou ameaça.
- **Compromisso com um ambiente de trabalho seguro:** A Azemad exige dos seus subcontratados a garantia de um ambiente de trabalho seguro e saudável, adotando as medidas necessárias para prevenir

acidentes de trabalho. A empresa designa um responsável pela saúde e segurança de todos os seus colaboradores, e a formação regular nesta área é obrigatória para todos os seus colaboradores.

8.11 Fornecimento de instalações sanitárias adequadas e áreas de alimentação

A Azemad assegura aos seus colaboradores a disponibilização de instalações sanitárias adequadas, acesso a água potável e uma área de alimentação equipada com lavatório, micro-ondas, máquina de café e máquina de vendas automáticas de alimentos.

9. Termo de responsabilidade e compromisso de adesão ao Código de Ética e de Conduta da Azemad

A Azemad compromete-se a garantir que, no âmbito das suas operações e em conformidade com a legislação nacional aplicável:

- **Não recorre a qualquer forma de trabalho infantil;**
- **Não recorre a qualquer forma de trabalho forçado;**
- **Proporciona um ambiente de trabalho seguro e saudável,** adotando todas as medidas necessárias para prevenir acidentes, incidentes e danos à saúde dos seus colaboradores;
- **Respeita a liberdade de associação,** não colocando objeções à adesão dos colaboradores a sindicatos ou à participação em associações coletivas;
- **Promove a igualdade e a não discriminação,** garantindo que não haja qualquer forma de discriminação, direta ou indireta, com base em ascendência, idade, sexo, orientação sexual, estado civil, situação familiar, património genético, capacidade reduzida de trabalho, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica, religião, convicções políticas ou ideológicas, ou filiação sindical. A empresa assegura que os direitos dos colaboradores sejam exercidos sem interferências;
- **Não tolera comportamentos coercivos, ameaçadores, abusivos ou exploratórios,** garantindo que todos os colaboradores trabalhem num ambiente de respeito, dignidade e igualdade;
- **Proíbe o uso de qualquer forma de punição corporal, mental, coerção física ou verbal;**
- **Cumpe com a legislação relativa ao horário de trabalho,** adotando a política de banco de horas de forma transparente;

- **Assegura que a composição salarial e os benefícios sejam claramente comunicados e explicados aos colaboradores;**
- **Informa os seus fornecedores e subcontratados sobre o conteúdo desta declaração,** garantindo que cumpram com os mesmos princípios de ética e responsabilidade social;
- **Qualquer violação deste Código deve ser reportada à Direção da Azemad,** através dos canais de denúncia existentes, que tomará as medidas necessárias para investigar e corrigir as infrações;
- **No momento da formalização do contrato de trabalho, o colaborador deverá assinar uma declaração,** atestando ter conhecimento do Código e o compromisso individual com o seu cumprimento.
- **Todos os colaboradores devem assinar um termo de compromisso,** reconhecendo a leitura e aceitação das normas estabelecidas neste Código.

10. Divulgação do presente Código

O Código de Ética e de Conduta é divulgado a todos os colaboradores da AZEMAD através dos habituais meios de comunicação interna da empresa. As regras e princípios constantes do presente Código deverão ser respeitados e praticados por todos os Colaboradores no exercício das suas funções. Sempre que surjam dúvidas quanto à interpretação ou aplicação do presente Código, ou caso pretenda comunicar qualquer ocorrência ou situação que possa constituir uma violação das suas disposições, os colaboradores poderão recorrer aos meios existentes para esse efeito. O presente Código poderá ser sujeito a atualizações ou alterações sempre que se revelem necessárias, nomeadamente na sequência de esclarecimentos de dúvidas ou da identificação de lacunas interpretativas.

11. Canal de Denúncia interna

A AZEMAD compromete-se a receber, analisar e tratar todas as denúncias com o rigor e a seriedade exigidos, não pactuando com quaisquer actos ilícitos ou que contrariem os compromissos legais da Organização. Para o efeito, foi criado um canal de denúncia interna que assegura a receção, análise e encaminhamento das matérias reportadas, com a intervenção dos departamentos competentes e relevantes para o tratamento do caso em questão. Este canal garante a apresentação e o acompanhamento seguro das denúncias, assegurando a sua integridade, confidencialidade e conservação, bem como a proteção da identidade (ou anonimato) do denunciante e das pessoas eventualmente referidas na denúncia, impedindo o acesso por parte de pessoas não autorizadas. No decurso da análise e tratamento da denúncia, a AZEMAD garante a independência, imparcialidade, confidencialidade, proteção de dados, sigilo profissional e ausência de conflitos de interesses no

desempenho das funções. As denúncias podem ser apresentadas através do endereço de e-mail: geral@azemad.com e/ou da página web: <https://azemad.com/>

12. Incumprimento

As infrações às normas do presente Código de Ética e de Conduta poderão resultar em medidas disciplinares, que variam desde advertências até à rescisão contratual, dependendo da gravidade da infração.